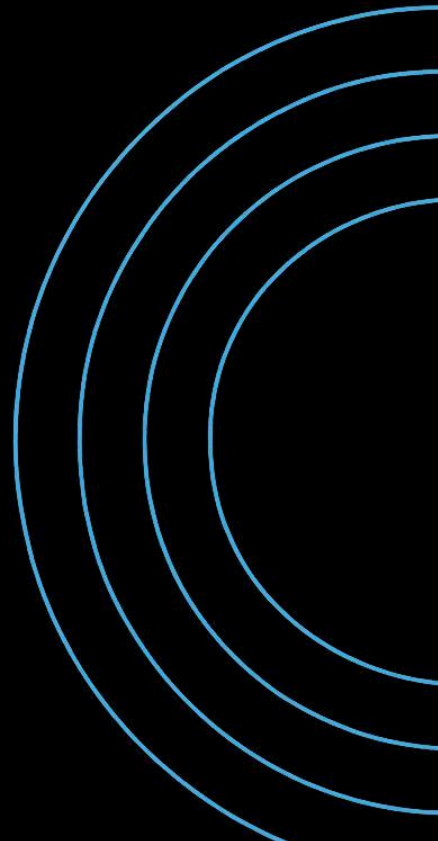




SalesRecruitmentGroup

---

**ALGEMENE  
VOORWAARDEN**



## Algemene Voorwaarden – SalesRecruitmentGroup

**Datum:** 4 oktober 2024

**KvK:** 61524743, Vught

**Contact:** support@salesrecruitmentgroup.nl

---

### ◆ Artikel 1: Definities en Toepasselijkheid

- **Opdrachtnemer:** SalesRecruitmentGroup, handelend als JOTMARDRISEP.
- **Opdrachtgever:** De organisatie die gebruik maakt van de diensten van Opdrachtnemer.
- **Kandidaat:** De door Opdrachtnemer geselecteerde persoon voor een vacature bij Opdrachtgever.
- **Bruto Jaarsalaris:** Het totale jaarsalaris van de Kandidaat bij een fulltime dienstverband (40 uur per week) in het eerste dienstjaar, inclusief vast salaris, vakantiegeld en verwachte prestatiegerelateerde beloningen zoals bonussen en commissies (On-Target Earnings, OTE), gebaseerd op het behalen van de gestelde verkoopdoelen.
- **Overeenkomst:** De bemiddelingsovereenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

*Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten en overeenkomsten tussen partijen.*

---

### ◆ Artikel 2: No Cure, No Pay en Geen Exclusiviteit

- **2.1 No Cure, No Pay**

Opdrachtnemer werkt uitsluitend op basis van no cure, no pay. De wervingsfee is alleen verschuldigd wanneer een door Opdrachtnemer voorgestelde kandidaat daadwerkelijk in dienst treedt.

- **2.2 Geen Exclusiviteit**

Opdrachtgever is vrij om andere bureaus in te schakelen, zelf kandidaten te zoeken en de opdracht op elk moment kosteloos te annuleren.

---

- ◆ **Artikel 3: Totstandkoming van de Overeenkomst**

- De overeenkomst komt tot stand via digitale ondertekening.
  - Opdrachtnemer mag naam en/of logo van Opdrachtgever gebruiken voor de uitvoering van de opdracht.
  - Intrekken, pauzeren, interne invulling of wijziging van het profiel is kosteloos.
  - Opdrachtnemer legt het functieprofiel schriftelijk vast.
  - Opdrachtnemer spant zich in om ten minste twee kandidaten voor te stellen.
- 

- ◆ **Artikel 4: Honorarium**

- De wervingsfee bedraagt eenmalig 20% van het bruto jaarsalaris inclusief vakantiegeld en OTE.
  - **Opdrachtgever is verplicht om binnen 5 werkdagen na indiensttreding het bruto jaarsalaris te bevestigen via een arbeidscontract of een onderbouwde berekening.**
  - Indien dit niet wordt aangeleverd, baseert SalesRecruitmentGroup de factuur op een marktconforme schatting.
-

### ♦ **Artikel 5: Betaling**

- **5.1** Facturen dienen binnen 30 dagen na factuurdatum te worden voldaan.
  - **5.2** Bij te late betaling is wettelijke rente en vergoeding van incassokosten verschuldigd.
- 

### ♦ **Artikel 6: Aansprakelijkheid**

- **6.1** Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor gedrag of prestaties van de kandidaat.
  - **6.2** Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor controle van documenten, werkstatus en referenties.
  - **6.3** Geen aansprakelijkheid voor indirecte schade (o.a. gederfde winst).
  - **6.4** Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor informatie verstrekt door derden.
- 


### ♦ **Artikel 7: Geheimhouding**

- **7.1** Alle kandidaatinformatie is vertrouwelijk.
  - **7.2** Geheimhouding blijft van kracht, ook na afloop van de samenwerking.
  - **7.3** Opdrachtgever moet passende beveiligingsmaatregelen treffen.
- 

### ♦ **Artikel 8: Non-solicitatie**

- **8.1** Opdrachtgever mag geen voorgestelde kandidaten zelfstandig benaderen tot 12 maanden na voorstel.
- **8.2** Bij overtreding is een boete verschuldigd van 20% van het bruto jaarsalaris.

### ♦ Artikel 9: Beëindiging en Coulancregeling

- **9.1** Eindigt het dienstverband binnen 8 weken (door opzegging van de kandidaat of beëindiging door de opdrachtgever wegens aantoonbaar onvoldoende functioneren), dan geldt een terugbetalingsregeling.
- **9.2** De terugbetaling bedraagt **12,5% van het betaalde honorarium per niet-gewerkte week**, gerekend vanaf de datum van beëindiging tot het einde van week 8. De maximale terugbetaling is 100%.
- **9.3** Deze regeling geldt alleen bij een aantoonbare reden van beëindiging, zoals een functioneringsprobleem of vrijwillig vertrek van de kandidaat.  
**Let op:** De regeling geldt **niet** als de beëindiging het gevolg is van omstandigheden aan de kant van de opdrachtgever (bijvoorbeeld reorganisatie, veranderde plannen of andere interne overwegingen).
-  **Voorbeeld:**  
Een kandidaat treedt op 1 mei in dienst, maar zegt zelf op per 29 mei (na 4 weken).  
→ Dan zijn er 4 weken **niet** gewerkt binnen de eerste 8 weken.  
→ Terugbetaling:  $4 \times 12,5\% = 50\%$  van de betaalde wervingsfee.

---

### ♦ Artikel 10: Voortdurende Verplichtingen

- Verplichtingen m.b.t. geheimhouding, aansprakelijkheid en facturatie blijven gelden na beëindiging van de overeenkomst.

---

### ♦ Artikel 11: Privacy en Gegevensbescherming

- Persoonsgegevens worden verwerkt volgens de AVG/GDPR.
  - Beide partijen verplichten zich tot veilige en vertrouwelijke omgang met persoonlijke data.
-

♦ **Artikel 12: Toepasselijk Recht en Geschillen**

- Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
- Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de vestigingsplaats van Opdrachtnemer.